

提出書類確認シート

(松江市事業復活支援金)

申請者

●全事業者共通

チェック	No.	必要書類
<input type="checkbox"/>	1	提出書類確認シート（本書）
<input type="checkbox"/>	2	松江市事業復活支援金給付申請書（様式第1号）
<input type="checkbox"/>	3	要件確認シート（別紙第1号～8号のうちいずれか1つ） ※3号～8号を使用する場合、新規開業特例の追加書類が必要になります。
<input type="checkbox"/>	4	宣誓・同意書（様式第2号）
<input type="checkbox"/>	5	振込先の通帳の写し 金融機関名、支店番号、支店名、口座種別、口座番号、口座名義人（カナ）が確認できるページの写し ※申請者と同一名義のもの（電子通帳や当座口座などで、紙媒体の通帳がない場合は、電子通帳等の画面を印刷して提出してください。）
<input type="checkbox"/>	6	新型コロナウイルス感染症対策に関連する給付金等の裏付けとなる書類 受給した（ないし受給を見込む）給付金、補助金、協力金等について、その裏付けとなる書類（要件確認シートに記入されたものの裏付けとなる書類） 具体例：給付決定通知書、振込先口座の通帳 等

●法人の方

チェック	No.	必要書類
<input type="checkbox"/>	1	確定申告書類の写し ・平成30年11月から平成31年3月 令和元年11月から令和2年3月 令和2年11月から令和3年3月 令和3年11月から令和4年3月 の月間事業収入を含むすべての事業年度の確定申告書類の写し - 「確定申告書別表一」の控えの写し - 「法人事業概況説明書」1ページ目、2ページ目の控えの写し ※税務署の收受印があるもの（電子申告による場合は、受信通知を添付してください） ※令和3年11月から令和4年3月のうち、確定申告が済んでいない月については、当該月の法人事業収入が確認できる売上台帳等、確定申告の基礎となる資料の写しを提出してください。
<input type="checkbox"/>	2	対象月の売上台帳等の写し 対象月の月間法人事業収入が確認できる売上台帳等の写し（申請者の記名入り）
<input type="checkbox"/>	3	履歴事項全部証明書の写し ※申請書提出時から3か月以内に発行されており、申請時の代表者氏名があるものに 限ります

裏面もあります。

●個人事業者の方

チェック	No.	必要書類
<input type="checkbox"/>	1	<p>確定申告書類の写し</p> <p>平成30年、令和元年、令和2年及び令和3年の確定申告書類の写し</p> <ul style="list-style-type: none"> ・青色申告を行っている場合 <ul style="list-style-type: none"> - 「確定申告書第一表、第二表」の控えの写し - 「所得税青色申告決算書」1ページ目、2ページ目の控えの写し ・白色申告を行っている場合 <ul style="list-style-type: none"> - 「確定申告書第一表、第二表」の控えの写し <p>※税務署の收受印があるもの（電子申告による場合は、受信通知を添付してください）</p>
<input type="checkbox"/>	2	<p>令和4年1月から3月まで及び対象月の売上台帳等の写し</p> <p>令和4年1月、2月、3月まで及び対象月の月間個人事業収入が確認できる売上台帳等の写し（申請者の記名入り）</p> <p>※白色申告の方は、令和3年11月から令和4年3月までの売上台帳等の写し</p> <p>※確定申告の基礎となる資料をご用意ください。</p>
<input type="checkbox"/>	3	<p>本人確認書類の写し</p> <p>下記のいずれかの写しを住所、氏名、顔写真がはっきりと判別できるかたちで提出してください。</p> <ul style="list-style-type: none"> ア. 運転免許証（両面）（返納している場合は、運転経歴証明書） イ. マイナンバーカード（オモテ面） ウ. 写真付きの住民基本台帳カード（オモテ面） エ. 在留カード、特別永住証明書 又は外国人登録証明書（在留資格が特別永住者のものに限る。）（両面） オ. 身体障害者手帳、療育手帳 又は精神障害者保健福祉手帳（手帳様式は前ページ、カード様式は両面） <p>なお、ア～オを保有していない場合は、</p> <ul style="list-style-type: none"> カ. 住民票の控え及びパスポート（顔写真の掲載されているページ）の両方 オ. 住民票の控え及び健康保険証の両方
以下、主たる収入を雑所得・給与所得で確定申告している方のみ		
<input type="checkbox"/>	4	<p>国民健康保険証の写し</p> <p>申請者名義の国民健康保険証の写し</p> <p>※「保険者番号」及び「被保険者等記号・番号」は必ず塗りつぶしてください。</p>
<input type="checkbox"/>	5	<p>業務委託契約等収入があることを示す書類（①～③のうち2つ）</p> <ul style="list-style-type: none"> ①申立書（別紙第9号）又は業務委託契約書等 ②支払調書の写し（支払者が発行したもの） 又は 源泉徴収票の写し（支払者が発行したもの） 又は 支払明細書の写し（支払者の署名のあるもの） ③通帳の写し（申請者本人名義の通帳であることが分かる部分及び報酬が支払われたことが分かる部分）

※通常の申請では不都合が生じる場合、特例を用いて申請することができます。