

固定資産課税台帳等証明・閲覧申請書

松江市長様

下記のとおり申請します。

		平成 年 月 日	
申請者 (窓口に来られた人)	住所	納税義務者等との関係	本人
	ふりがな		同居の家族 (続柄)
氏名	代理人		
納税義務者 (所有者) (~ が必要な場合は記入してください)	住所		(名寄帳の証明・閲覧については、委任通知書又は同意書等が必要です)
ふりがな			
氏名	(生年月日)明・大・昭 年 月 日生		
共有持分についても必要ですか。 はい・いいえ (他 名) (他 名)			

必要な 印をつけてください (~ については該当箇所をご記入ください。)

証明	名寄帳 (課税台帳)	記載事項 (評価・課税・記載)		平成 年度 通
	家屋図面	古絵図	地籍図 現況図 (航空写真)	標準宅地図 路線価図
閲覧	(一部証明) ~ で必要な物件所在地		地目・家屋番号	地積・床面積
	松江市	町 番地		. m ²
複写	松江市	町 番地		. m ²
	松江市	町 番地		. m ²

委任通知書

(代理人)

住所 氏名

私は、上記のものを代理人と定め、この申告書に関することの権限を委任したので通知します。

平成 年 月 日

住所 氏名 印

(生年月日)明・大・昭 年 月 日生

虚偽の申請は、法により禁じられています。

手数料の額は、証明1件(1事項)につき300円で、閲覧・複写・現況図等1件(1事項)につき200円です。

作成	郵・窓	証明	閲覧	複写	合計
	手数料	()件 × 300円	()件 × 200円	古絵図()件 GIS()件 路線価図()件 地籍図()件 標準宅地図()件 × 200円	円